
LBG Direktvermarktung

Sie lernen wie Sie mit wenigen Handgriffen die Rechnungslegung und die Lagerführung im Griff haben, Stammdaten, Artikel und Kundendaten richtig anlegen, Steuergruppen und Preislisten richtig erstellen und verwalten, Abläufe richtig und nachvollziehbar verbuchen und problemlos alle notwendigen Auswertungen ausdrucken.

Kunden- und Artikelverwaltung, Lieferantenabrechnung, Lagerführung und Rechnungswesen, Ausdruck von Serienbriefen und Etiketten, Mahnwesen, Bestellwesen, Lieferschein-Erstellung, Umsatzauswertung und UST-Abrechnungen.

Voraussetzungen: Windowskenntnisse

Software: LBG Direktvermarktung

Änderungen vorbehalten.

Beachten Sie aktuelle Informationen unter ooe.lfi.at/corona.

Information

Kursdauer: 8 Einheiten

Fachbereich: EDV und Informationstechnologie

Zielgruppe: Bäuerinnen und Bauern, Bäuerliche
Familienangehörige, Direktvermarkter/-innen

Verfügbare Termine